



LICEO STATALE "GALILEO GALILEI" – VERONA

con indirizzi: SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LINGUISTICO - SPORTIVO

Sede: via San Giacomo, 11 - 37135 Verona tel. 045 504850 - 580689

Succursale: via Carlo Alberto, 46 - 37136 Verona tel. 045 584514

Sito web: <http://www.galileivr.gov.it>

P.E.O.: vrps020006@istruzione.it P.E.C.: vrps020006@pec.istruzione.it

Cod. Mecc.: VRPS020006 - C.F.: 80013720232

Cod. i.P.A.: istsc_vrps020006 - Cod. univoco S.F.E.: UFAGYM

Circolare n. 416

Verona, 22 agosto 2017.

Alle Alunne e agli Alunni

ai Genitori

e p.c. al Direttore S.G.A.

al Personale A.T.A.

OGGETTO: Adempimenti vaccinali per l'iscrizione alle Istituzioni del sistema nazionale di istruzione.

Il D.L. 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 31 luglio 2017, n. 119, reca alcune disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci.

La norma estende a dieci il novero delle vaccinazioni obbligatorie e a tale obbligo si adempie secondo le indicazioni contenute nel calendario vaccinale nazionale relativo a ciascuna coorte di nascita. Il calendario vaccinale è reperibile sul sito istituzionale del Ministero della Salute, alla pagina web <http://www.salute.gov.it/vaccini>.

Al momento, altri adempimenti relativi agli obblighi vaccinali si trovano illustrati e riassunti nella nota MIUR prot.n. [1622](#) del 16 agosto 2017.

In sintesi, per il prossimo anno scolastico 2017/2018, ai Genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori o ai soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni, ivi compresi i minori stranieri non accompagnati, si richiede di comprovare l'adempimento degli obblighi vaccinali, presentando alla scuola entro il **31 ottobre 2017**, uno dei seguenti documenti, in alternativa fra loro:

- idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (ad es. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente o certificato vaccinale ugualmente rilasciato dall'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) competente o copia del libretto vaccinale vidimato dall'A.S.L.: in quest'ultimo caso, i Genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni dovranno verificare che la documentazione prodotta non contenga informazioni ulteriori oltre a quelle strettamente indispensabili per attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti dal D.L.);
- dichiarazione sostitutiva attestante l'effettuazione delle vaccinazioni, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (da compilare utilizzando l'allegato 1 alla suddetta circolare MIUR che viene allegato anche alla presente circolare);
- copia di formale richiesta di vaccinazione alla A.S.L. territorialmente competente (detta vaccinazione dovrà essere effettuata entro la fine dell'anno scolastico di cui trattasi);
- dichiarazione sostitutiva, attestante la presentazione della richiesta di vaccinazione, da compilare utilizzando l'allegato 1 alla suddetta circolare MIUR.

In caso di presentazione di dichiarazione sostitutiva, la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali dovrà essere comunque consegnata all'Istituzione scolastica entro il **10 marzo 2018**.

In caso, viceversa, di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni, potrà essere presentato alla scuola, sempre entro il **31 ottobre 2017**, uno o più dei seguenti documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti:

- a) attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.);
- b) attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del S.S.N. o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dall'A.S.L. competente ovvero verificata con analisi sierologica.

Si sottolinea che, in caso di mancata osservanza dell'obbligo di presentazione dell'idonea documentazione entro i vari termini stabiliti dalla legge e sopra richiamati, il Dirigente scolastico, nei **successivi 10 giorni**, dovrà effettuare la segnalazione all'A.S.L. competente, al fine di attivare quanto previsto dall'art. 1, co. 4 del D.L.. In ogni caso la mancata presentazione della documentazione, nei termini previsti, non determina la decadenza dell'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami. Da ultimo si ricorda che, al fine di informare le Famiglie in merito all'applicazione dei nuovi obblighi vaccinali, il Ministero della Salute ha messo a disposizione il numero verde *1500* e un'area dedicata sul suo sito istituzionale all'indirizzo web <http://www.salute.gov.it/vaccini>.

Distinti saluti.

Il Dirigente scolastico
prof. Antonio de Pantz
(sottoscrizione con firma digitale)